

SIA "VIDES SERVISS"

43603000807

Gada pārskats par 2019. gadu

SATURS

	Ipp
Vadības ziņojums	3
Ziņas par sabiedrību	7
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	8
Bilance	9
Finanšu pārskatu pielikums	11
Revidentu ziņojums	23

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU

Sabiedrības nosaukums	SIA "VIDES SERVISS"		
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību		
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	43603000807 Bauska, 15.01.2003		
Juridiska adrese	Salātu iela 7a, Bauska, Bauskas novads		
Valdes loceklis	Uģis Saukums Linda Tijone		no 17.12.2019 līdz 10.09.2019
Gada pārskatu sagatavoja	Tatjana Šterna galvenā grāmatvede		
Pārskata gads	no	01.01.2019	līdz 31.12.2019
Sabiedrības darbības veids	Atkritumu savākšana, apstrāde un izvietošana, materiālu pārstrāde; nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atbildību; būvniecības un ainavu pakalpojumi; cita veida tīrīšanas darbi		
Finanšu pārskatā lietotā naudas vie	EUR		
Revidenti	Jegorovas audits, SIA Kazarmes iela 9, Jelgava, LV-3007 Licence Nr. 125		Zvērināts revidents Inese Jegorova Sertifikāts Nr. 85

VIDES SERVISS



SIA „VIDES SERVISS”

Reģ. nr. LV 43603000807

Salātu ielā 7a, Bauskā, Bauskas novadā, LV-3901

Tālrunis: 63960613, e-pasts: pasts@videsserviss.lv

VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. Vispārīgā informācija

SIA „VIDES SERVISS” ir Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kura izveidota pašvaldības autonomo funkciju realizācijai un no tām izrietošo uzdevumu veikšanai. Kapitālsabiedrības darbības virzieni saistīti ar sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, teritoriju un objektu labiekārtošanu, apzaļumošanu, uzturēšanu un nekustamo īpašumu pārvaldīšanu.

2016. gada jūlijā Bauskas novada Domes sēdē ir apstiprināta SIA „VIDES SERVISS” vidējā termiņa darbības stratēģija 2016.- 2020. gadam. SIA “Vides serviss” galvenais stratēģiskais mērķis ir kvalitatīvu, stabilu un efektīvu pakalpojumu sniegšana visiem Bauskas novada iedzīvotājiem.

SIA „VIDES SERVISS” ir vienīgais uzņēmums, kas nodrošina sadzīves atkritumu savākšanu no iedzīvotājiem Bauskas un Rundāles novados un lielākais namu pārvaldīšanas uzņēmums Bauskas pilsētā.

Sabiedrības pārvaldīšanā ir 118 daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, ar kopējo apsaimniekojamo dzīvojamo platību 106225.35 m². Viena no Sabiedrības darbības prioritātēm ir daudzdzīvokļu dzīvojamo ēku saglabāšana.

Sabiedrība ir Latvijas Namu pārvaldītāju un apsaimniekotāju asociācijas (LNPA) biedrs, Latvijas atkritumu saimniecības uzņēmumu asociācijas (LASUA) biedrs, kā arī Latvijas Tirdzniecības un Rūpniecības kameras (LTRK) biedrs kā pakalpojuma sniedzējs.

Uzņēmumā tika nodarbināti vidēji 124 darbinieki.

2. Finanšu rādītāji

Finanšu rādītāji

Sabiedrības pārskata perioda neto apgrozījums sastāda 2 705 577 EUR, kas ir samazinājies salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu (2 800 979 EUR) par 3.4%. 2018.gadā uzņēmuma neto apgrozījumu veidoja arī Bauskas novada domes līdzfinansējums dzīvojamo ēku iekšpagalma labiekārtošanai – 120 223 EUR apmērā, projekts tika realizēts 2018.gadā. Neto apgrozījuma sadalījums pa pakalpojumu veidiem:

	2019 (EUR)	2018 (EUR)
- Atkritumu apsaimniekošana, poligons	819 816	716 049
- Namu pārvaldīšana	760 488	777 020
- Bauskas novada teritorijas apsaimniekošana	1 056 222	1 133 039
- Kapsētu apsaimniekošana	44 922	42 494



- Bauskas novada domes līdzfinansējums	7 106	120 223
- Pārējie ieņēmumi	17 023	12 154

Uzņēmuma darbības finanšu rezultāts – peļņa 81 936 EUR

Likviditāte

Vispārējais Apgrozāmo līdzekļu koeficients (Currentratio) = Apgrozāmie līdzekļi / Īstermiņa parādi
1.3 (2019) 1.1 (2018)

Precīzais (stingrais) apgrozāmo līdzekļu koeficients = (Apgrozāmie līdzekļi – Krājumi) / Īstermiņa parādi
1.2 (2019) 1.1 (2018)

Likviditātes koeficienta rādītājs apliecina, ka uzņēmums ir spējīgs kārtot savas īstermiņa saistības.

Rentabilitātes rādītāji

-Realizācijas rentabilitāte=pārskata perioda peļņa x 100/Neto apgrozījumi

3.0 (2019) 0.4 (2018) 0.1 (2017)

- Bruto peļņas rentabilitāte % = Bruto peļņa /Neto apgrozījums, %

8.7 (2019) 8.6 (2018) 11.5 (2017)

- Aktīvu rentabilitāte = pārskata perioda peļņa pēc nodokļiem/ Aktīvu bilance,%

6.9 (2019) 0.9 (2018) 0.3 (2017)

- Ilgtermiņa ieguldījumu rentabilitāte = pārskata perioda peļņa pēc nodokļiem/ Ilgtermiņa ieguldījumi,%
13.1(2019) 1.6 (2018) 0.5 (2017)

Pārskata gadā rentabilitātes līmenis salīdzinājumā ar iepriekšējiem gadiem ir paaugstinājies, kas liecina par pieņemto lēmumu efektivitāti finanšu uzdevumu pildīšanai. Bruto peļņas koeficients parāda pārdošanas apjomu un tiešo izmaksu attiecību, cik lielu peļņu dod katrs pakalpojumu sniegšanas iegūtais eiro pēc apgrozījuma izmaksu segšanas. Aktīvu rentabilitātes koeficients nosaka uzņēmuma konkurētspējas paaugstināšanu. Ilgtermiņa ieguldījumu koeficients apliecina par uzņēmuma aktīvu līdzekļu investēšanu un esošo līdzekļu efektīvu izmantošanu, kas palielina konkurētspēju nākotnē.

Ilgtermiņa ieguldījumi 2019

<i>Teritorijas apsaimniekošanas nodaļās</i>	<i>EUR</i>
Automašīna Citroen Jumper	9 500
Asfalta termokonteiners ar autonom.hidropiedziņu	48 037
Kaisītājs MOTYL 600 kg	1 590
Spēka zāģis K 1270	1 390
Ekskavatora kauss	3 400

Kopā pamatlīdzekļu iegādei investēti 65 369 EUR.



2019.gadā asfalta termokonteinera iegādei tika saņemts AS SEB līzings finansējums. Kopā uzņēmumam ir līzingu saistības par 10 tehnikas vienībām. Atlikušās ilgtermiņa un īstermiņa līzingu saistības sastāda : EUR 245 698 (01.01.2020) 337 876 (01.01.2019).

2020.gadā uzņēmums pilnībā norēķināsies ar līzingu kompānijām par 4 tehnikas vienībām.

Uzņēmumam ir arī dzīvojamo namu īpašnieku vārdā saņemtie aizņēmumi dzīvojamo namu atjaunošanai. Atlikušās ilgtermiņa un īstermiņa aizņēmumu saistības sastāda:

EUR 215 657 (01.01.2020) 273075 (01.01.2019)

2020.gadā uzņēmums pilnībā norēķināsies par aizņēmumiem Kareivju 3 un Uzvaras 9 saņemtiem aizņēmumiem dzīvojamo namu atjaunošanai.

3. 2019.gada divpadsmit mēnešos būtiskākais Sabiedrības attīstībā:

1) Namu pārvaldīšana

- ✓ 2019. gadā energosertifikāciju līguma ietvaros, energosertifikācija pabeigta visām 8 ēkām un tehniskie apsekojumi paveikti 4 ēkām, projekts turpinās. Papildus 5 daudzdzīvokļu mājās energosertifikācija tiek veikta projekta Acceleratesunshine ietvaros.
- ✓ Pabeigti pagalmu kāpņu telpu ieeju labiekārtošanas darbi Vītolu ielā. Vītolu 4; 6; 10; 12 iekšpagalma daudzdzīvokļu ēkām un Rūpniecības 20.
- ✓ Obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības. 2019. gadā veikti 241 inženiertīklu uzturēšanas darbi, 85 konstruktīvo elementu uzturēšanas darbi un 6 teritorijas uzturēšanas darbi dažādās adresēs, neskaitot ikdienas uzturēšanas darbus.
- ✓ Uztādīti 145 dūmu detektori pašvaldības dzīvokļos.
- ✓ Realizētas satiksmes organizācijas projekti un shēmas Pļavu ielā 2 un Dārza ielā 62.
- ✓ Veikta ugunsdrošības instrukciju izstrāde visām pārvaldībā esošām mājām.
- ✓ Veikti elektrotehniskie mērījumi visām pārvaldībā esošām mājām.

2) Atkritumu apsaimniekošana

- ✓ Veikta atkritumu poligona "Grantiņi atbērtnes sakārtošana atbilstoši GeoConsultants izstrādātajai apliecinājuma kartei. Uzsākti darbi atkritumu atbērtnes rekultivācijai.
- ✓ Uztādīti papildus jauni zvanveida dalīto atkritumu konteineri Bauskas pilsētā.
- ✓ Aprīļa mēnesī Bauskas novadā iedzīvotājiem tika nodrošināta iespēja nodot četras vieglo automašīnu riepas par velti. Savāktas un nodotas pārstrādei 40 tonnas auto riepu.
- ✓ Bauskas novadā veikta lielgabariņa sadzīves atkritumu akcija pēc jauna modeļa, ļaujot ietaupīt pašvaldības līdzekļus par 20 000 Eur.
- ✓ Kopējais klientu skaita pieaugums 160.
- ✓ Dalīto atkritumu šķirošanas laukumā nomainīts laukuma segums un nožogojums, izbūvēta jauna infrastruktūra birstošo kravu pārkraušanai.

3) Labiekārtošana

- ✓ Nomainītas barjeras un atjaunots celiņa segums "Mīlestības" takā Brīvības bulvārī.
- ✓ Izbūvēta atpūtas vieta Ķirbaksalā. Uztādīti jauni vides elementi- masīvkoka galdi, soli.
- ✓ Noasfaltēts celiņš, izbūvēts apgaismojums no Bauzes tirgus līdz Mēmeles tiltiņa kāpnēm.
- ✓ Rūpniecības / Baznīcas ielas krustojumā veikta seguma nomaiņa.
- ✓ Uztādīti jauni vides elementi- gabioni Dambja ielas atpūtas laukumā- grils, galdi, soli.
- ✓ Korfa dārzā un Vītolu ielā veikta jauna bruģēta celiņa izveide. Veikta esošu celiņu seguma nomaiņa.



- ✓ Veikts trotuāru seguma remonts Mūsas tilta pieslēgumos- abos tilta galos.
- ✓ Nomainīts bruģa segums trotuārā Dārza ielā.
- ✓ Veikti vides pieejamības uzlabošanas darbi- pārveidotas uzbrauktuves/nobrauktuves Dārza ielas trotuārā. Posmā no Salātu līdz Biržu ielai.
- ✓ Uztādīti jauni ielu basketbola grozi Ozolainē pie pamatskolas, Codes pagasta Ošu ielā.

4) Apzaļumošana

- ✓ Ierīkoti ceriņu un spireju stādījumi jaunajā Dambja ielas atpūtas laukumā
- ✓ Ierīkota jauna puķu dobe Korfa dārzā pie parka rožu grupas
- ✓ Iegādāti un uzstādīti jauni puķu podi /5 gab./ Zaļās/Pionieru ielas atpūtas laukumā, Uzvaras ielā /pie mazās domes/
- ✓ Ierīkoti puķu stādījumi jaunajās koka puķu piramīdas /4 gab./ Dambja ielas atpūtas laukumā
- ✓ Atjaunoti puķu stādījumi esošajās ziemciešu dobēs centra kustības rotācijas aplī, Uzvaras Baznīcas, Dārza Zaļās ielu krustojumos.

4. Nākotnes izredzes un turpmākā attīstība

Lai nodrošinātu Bauskas novada Domes deleģēto uzdevumu izpildi sabiedrība turpinās darbu pie pakalpojumu kvalitātes uzlabošanas, kas nākotnē optimizētu resursu izlietojumu. Šobrīd neatlaidīgi strādājam pie jaunu iespēju izpēti konkurētspējas veicināšanai, meklējam jaunus sadarbības partnerus un noieta tirgus. 2020. gadā uzsvaram liksim uz pārstrādei nodoto atkritumu apjoma palielināšanu kopējā atkritumu plūsmā.

Izvirzītie uzdevumi darbības attīstībai:

1. Normatīvo aktu prasību ieviešana – poligona rekultivācija un monitoringa nodrošināšana;
2. Attīstība :
 - 2.1 jaunu pilsētvides objektu izveide un esošo uzlabošana;
 - 2.2 pašvaldības dzīvojamā fonda inventarizācija un apsekošana. Plāna sagatavošana tālākai dzīvojamā fonda attīstībai;
 - 2.3 vides pieejamības drošības uzlabošana. Dalīto atkritumu laukuma pakalpojumu attīstība. Efektīvu darba metožu meklēšana un ieviešana;
3. Teritorijas un daudzdzīvokļu dzīvojamo ēku funkciju uzturēšana, inženiertīklu uzraudzība un efektīva apsaimniekošana, namu pagalmu labiekārtošana;
4. Risku samazināšanai - ēku tehniskā stāvokļa novērtēšana un drošas darba vides nodrošināšana uzņēmuma darbiniekiem.

5. Svarīgi notikumi kopš pārskata gada beigām

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nozīmīgi apstākļi, kuru dēļ būtu jāveic korekcijas, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis Uģis Saukums _____

Bauskā, 2020. gada 11. martā

PELNAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒKINS
(pēc apgrozījuma izmaksu metodes)

	Piezīmes numurs	2019 EUR	2018 EUR
Neto apgrozījums			
<i>b) no citiem pamatdarbības veidiem</i>	1	2 705 577	2 800 979
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai	2	2 705 577	2 800 979
		-2 468 856	-2 561 105
		236 721	239 874
Administrācijas izmaksas	3	-180 489	-205 888
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	4	34 863	15 235
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	5	-2 729	-31 307
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	6	-6 430	-5 886
<i>b) citām personām</i>		-6 430	-5 886
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		81 936	12 028
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		81 936	12 028
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		81 936	12 028

Pielikums no 11. līdz 22. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

Uģis Saukums

2020.gada 11.marts

Gada pārskatu sagatavoja:

Tatjana Šterna galvenā
grāmatvede

BILANCE

AKTĪVS	Piezīmes numurs	31.12.2019 EUR	31.12.2018 EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Citi nemateriālie ieguldījumi		-	144
Nemateriālie ieguldījumi kopā	7	<u>0</u>	<u>144</u>
Pamatlīdzekļi (pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi)			
Nekustāmie īpašumi:		7 327	8 400
<i>a) zemes gabali, ēkas un inženierbūves</i>		7 327	8 400
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		450 359	506 271
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		22 159	22 159
Pamatlīdzekļi kopā	8	<u>479 845</u>	<u>536 830</u>
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	9	143 253	222 851
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā		<u>143 253</u>	<u>222 851</u>
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		<u>623 098</u>	<u>759 825</u>
Aprozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	10	25 485	26 430
Krājumi kopā		<u>25 485</u>	<u>26 430</u>
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	11	265 458	295 205
Citi debitori	12	3 028	2 833
Nākamo periodu izmaksas	13	9 349	12 603
Debitori kopā		<u>277 835</u>	<u>310 641</u>
Nauda	14	259 965	229 604
Aprozāmie līdzekļi kopā		<u>563 285</u>	<u>566 675</u>
AKTĪVS KOPĀ		<u>1 186 383</u>	<u>1 326 500</u>

BILANCE

PASĪVS	Piezīmes numurs	31.12.2019	31.12.2018
		EUR	EUR
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	15	318 097	318 097
a) iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		43 960	31 932
b) Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		81 936	12 028
Pašu kapitāls kopā		443 993	362 057
Uzkrājumi			
Citi uzkrājumi	16	569	636
Uzkrājumi kopā		569	636
Kreditori			
Ilgtermiņa parādi			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	17	173 100	223 342
Citi aizņēmumi	18	132 160	210 783
Nākamo periodu ieņēmumi	19	-	17 662
Ilgtermiņa parādi kopā		305 260	451 787
Īstermiņa parādi			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	20	42 557	49 733
Citi aizņēmumi	21	113 538	127 093
No pircējiem saņemtie avansi	22	48 813	30 729
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	23	34 508	91 447
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	24	80 576	85 007
Pārējie kreditori	25	55 513	60 940
Uzkrātās saistības	26	61 056	67 071
Īstermiņa parādi kopā		436 561	512 020
Kreditori kopā		741 821	963 807
PASĪVS KOPĀ		1 186 383	1 326 500

Pielikums no 11. līdz 22. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

Uģis Saukums

2020.gada 11.marts

Gada pārskatu sagatavoja:

Tatjana Šterna galvenā
grāmatvede

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

1. Nozīmīgi grāmatvedības uzskaites principi

Finanšu pārskata sagatavošanas pamats

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par grāmatvedību", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu", kā arī ievērojot 2015.gada 22.decembra LR MK pieņemto Noteikumu Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumu" nosacījumus. Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Pielietotie grāmatvedības principi

Pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- 1) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- 2) izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- 3) finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņemtas vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta;
 - c) aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- 4) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- 5) izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- 6) pārskata gada sākumā attiecīgajos bilances posteņos norādītās summas (sākuma atlikumi) atbilst tajos pašos bilances posteņos norādītajām summām iepriekšējā pārskata gada beigās (beigu atlikumi);
- 7) bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- 8) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- 9) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksas daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Sabiedrības finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti euro (EUR).

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītās summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Ilgtermiņa ieguldījumu objekta ar ierobežotu lietderīgās lietošanas laiku iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksu, vai pārvērtēšanā noteikto vērtību (ja tāda ir) pakāpeniski samazina šim objektam paredzētajā lietderīgās lietošanas laikā, no tās atskaitot vērtības samazinājuma korekcijas, kuras aprēķinātas, lai veiktu pakāpenisku šā objekta vērtības norakstīšanu (pamatlīdzekļu objektam — ikgadējo nolietojuma aprēķināšanu, nemateriālo ieguldījumu objektam — ikgadējo vērtības norakstīšanu) tam paredzētajā lietderīgās lietošanas laikā.

Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievadmuita un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 1000 euro. Iegādātie aktīvi zem 1000 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs.

Tikai par atlīdzību iegūtas tiesības tiek atspoguļotas kā "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības".

Nolietojums ir aprēķināts aktīva lietderīgās izmantošanas laikā pēc lineārās metodes, izvēloties par pamatu šādas nolietojuma normas:

Pamatlīdzekļi:

Ēkas un būves	10%
Biroja iekārtas	20%
Datoru aprīkojums	35%
Transporta līdzekļi (iegādāti jauni)	10%
Transporta līdzekļi (iegādāti lietoti)	20%
Citi pamatlīdzekļi	20-25%

Guvumi vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļa izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda zaudējumos.

Saistītās puses

Par saistītām pusēm tiek uzskatīti sabiedrības akcionāri, valdes locekļi, viņu tuvi radnieki un uzņēmumi, kuros viņiem ir nozīmīga ietekme vai kontrole.

Sabiedrība sniedz informāciju par tās darījumiem ar saistītām pusēm, ja šie darījumi ir būtiski un neatbilst parastajiem tirgus nosacījumiem, norādot šo darījumu summas, saistīto pušu attiecību veidu un citu informāciju par šiem darījumiem, kura nepieciešama, lai izprastu sabiedrības finansiālo stāvokli.

Krājumu novērtēšana

Krājumi tiek uzskaitīti atbilstoši iegādes pašizmaksai, novērtēti pēc nepārtrauktās inventarizācijas metodes.

Neto realizācijas cena ir aplēstā pārdošanas cena parastā uzņēmējdarbībā, atskaitot aplēstās produkcijas pabeigšanas un pārdošanas izmaksas. Krājumi neto realizācijas vērtībā tiek atspoguļoti, samazinot krājumu pašizmaksu par izveidoto uzkrājumu summu.

Krājumu atlikumi pārbaudīti inventarizācijā.

Pircēju un pasūtītāju parādi

Pircēju un pasūtītāju parādi tiek uzskaitīti atbilstoši sākotnējo rēķinu summai, atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem. Ja rodas šaubas par pārskata gadā vai iepriekšējos pārskata gados atzīta debitoru parāda atgūšanu, kārtējā pārskata gadā apšaubāmās summas apmērā veido uzkrājumus nedrošiem parādiem, vienlaikus iekļaujot attiecīgo summu kā izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Citi debitori

Sabiedrība postenī "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus, kreditoru parādu debeta atlikumus uc.

Nākamo periodu izdevumi

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek izrādīti postenī "Nākamo periodu izmaksas".

Nauda

Nauda ir skaidra nauda sabiedrības kasē un bezskaidra nauda maksājumu kontos un pieprasījuma noguldījumu kontos.

Pamatkapitāls

Postenī "Pamatkapitāls" uzrāda daļu lielumu atbilstoši Komercreģistrā reģistretajam lielumam.

Kreditoru uzskaitē

Kreditoru atlikumus bilancē norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem sabiedrības grāmatvedības reģistros un saskaņo ar attiecīgajiem kreditoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos kreditoru parādu atlikumus bilancē norāda atbilstoši sabiedrības grāmatvedības datiem.

No pircējiem saņemti avansi

No pircēja saņemts avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pirms preces vai pakalpojuma saņemšanas.

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parādus, visas pārmaksas iekļaujot Cītu debitoru sastāvā.

Uzkrātās saistības

Norāda skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinājošiem dokumentiem.

Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem

Aplēstās saistību summas pret darbiniekiem par pārskata gadā uzkrātajām neizmantotām atvaļinājumu dienām sabiedrības grāmatvedībā uzskaita bilances postenī "Uzkrātās saistības".

Saistības par neizmantotajām atvaļinājumu dienām tiek aprēķinātas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

Ieņēmumu atzišana

Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti līdzko pircējam ir nodotas nozīmīgākās īpašumtiesības un riski uz precēm, un atlīdzību var pamatotī novērtēt. Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši pasūtījuma izpildes pakāpei.

Pārējie ieņēmumi

Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistītas ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām - saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas - neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām - neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no valūtas kursa svārstībām, tiek aprēķināti kā starpība starp ieņēmumiem no valūtas kursa svārstībām un zaudējumiem no valūtas kursa svārstībām, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējuma aprēķinā, kurā tie radušies;
- procentu ienākumi no Latvijas Republikā reģistrētām kredītiestādēm par no rēķinu kontu atlikumiem -
- pārējie ieņēmumi - to rašanās brīdī.

Izdevumu atzīšanas principi

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

Būtiskie pienēmumi un spriedumi

Latvijas likumdošanas prasības nosaka, ka, sagatavojot finanšu pārskatu, sabiedrības vadība novērtē un izdara aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē pārskatos un ārpusbilancē uzrādītos aktīvus un pasīvus uz gada pārslata sagatavošanas dienu, kā arī uzrādītos pārskata perioda ieņēmumus un izdevumus.

Faktiskie rezultāti var atšķirties no šīm aplēsēm. Jomas, kuras visvairāk var ietekmēt pieņēmumi ir vadības pieņēmumi un aprēķini, nosakot pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laiku, debitoru un krājumu atgūstamo vērtību.

Pamatlīdzekļu izmantošanas periodu noteikšana

Sabiedrības vadība nosaka pamatlīdzekļu lietderīgās ekspluatācijas laiku, balstoties uz vēsturisko informāciju, novērtējot aktīva patreizējo stāvokli un ārējiem novērtējumiem.

Debitoru atgūstamā vērtība

Aplēstā debitoru atgūstamā vērtība izvērtēta katram klientam atsevišķi. Sabiedrības vadība ir izvērtējusi debitoru parādus un pārskata gadā izveidojusi uzkrājumus nedrošajiem debitoru parādiem. Saskaņā ar noteikumiem par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju, uzkrājums šaubīgiem debitoriem tiek aprēķināts no debitoru ilgtermiņa parāda vērtības, t.i. no parāda summas, kas ir uzkrāta uz gada pārskata sākumu, sākot no EUR 1000.

Krājumu novērtēšana

Krājumu novērtēšanā vadība paļaujas uz zināšanām, ņemot vērā pamatinformāciju, iespējamus pieņēmumus un nākotnes notikumu apstākļus. Nosakot krājumu vērtības samazinājumu, tiek ņemta vērā pārdošanas iespējamība, kā arī krājumu neto pārdošanas vērtība.

Finanšu noma

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi iegūti uz finanšu līzingu nosacījumiem un ir pārņemti ar tiem saistītie riski un atdeve, šie pamatlīdzekļi tiek uzskaitīti tādā vērtībā, par kādu tos varētu iegādāties par tūlītēju samaksu. Līzingu procentu maksājumi un tiem pielīdzinātie maksājumi tiek iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā tajā periodā, kurā tie radušies.

Notikumi pēc bilances datuma

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumā tikai tad, ja tie ir būtiski.

(7) Nemateriālie ieguldījumi

	Citi nemateriālie ieguldījumi	Nemateriālie ieguldījumi kopā
	<u>EUR</u>	<u>EUR</u>
Sākotnējā vērtība 01.01.2019	26 492	26 492
Izslēgts	422	422
Sākotnējā vērtība 31.12.2019	26 070	26 070
Uzkrātais nolietojums 01.01.2019	26 348	26 348
Izslēgts	422	422
Aprēķinātais nolietojums	144	144
Uzkrātais nolietojums 31.12.2019	26 070	26 070
Bilances vērtība 01.01.2019	144	144
Bilances vērtība 31.12.2019	0	0

(8) Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Ēkas un būves	Pārējie pamatlīdzekļi	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Pamatlīdzekļi kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 01.01.2019	136 092	1 330 132	22 159	1 488 383
Iegādāts	0	65 369		65 369
Likvidēts	0	-59 162		-59 162
Sākotnējā vērtība 31.12.2019	136 092	1 336 339	22 159	1 494 590
Uzkrātais nolietojums 01.01.2019	127 692	823 861	x	951 553
Aprēķinātais nolietojums	1 073	121 281	x	122 354
Izslēgts	0	-59 162	x	-59 162
Uzkrātais nolietojums 31.12.2019	128 765	885 980	x	1 014 745
Atlikusī vērtība 01.01.2019	8 400	506 271	22 159	536 830
Atlikusī vērtība 31.12.2019	7 327	450 359	22 159	479 845

(1) **Neto apgrozījums**

Apgrozījums ir gada laikā gūtie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības pakalpojumu sniegšanas bez pievienotās vērtības nodokļa.

Darbības veids

	2019 EUR	2018 EUR
Atkritumu apsaimniekošana, poligons	819 816	716 049
Teritorijas kopšana (sētnieki)	178 636	183 579
Apzaļumošana	77 864	146 308
Labiekārtošana, pļaušana, krūmu griešana	772 070	762 949
Sniegtie būvniecības pakalpojumi	27 652	40 203
Kapu apsaimniekošana	44 922	42 494
Namu apsaimniekošana	760 488	777 020
Ieņēmumi no telpu nomas	1 569	2 102
Pārējie ieņēmumi *	15 454	10 052
Bauskas novada domes, iedzīvotāju līdzfinansējums	7 106	120 223
Kopā	2 705 577	2 800 979

T.sk. deliģēto uzdevumu izpilde (Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmās daļas un 45.panta otrā daļa

€ 724 340

*** t.sk. Peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšanas**

Ilgtermiņa ieguldījuma objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī	Atsavināšanas ieņēmumi	Atsavināšanas izdevumi	Bruto ieņēmumi vai izdevumi	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas
Transportlīdzekļi		15210		15210	15210
Kopā	0	15210	0	15210	15210

(2) **Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas**

	2019 EUR	2018 EUR
Darbinieku atalgojums	963 953	937 516
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	228 288	222 323
Uzkrājumi atvaļinājumiem	-4 089	6 549
Izejvielas, materiāli	366 744	342 431
Transporta uzturēšanas izdevumi	74 429	82 563
Pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu nolietojums	122 497	107 666
Pamatlīdzekļu norakstīšana	-	3 158
Mazvērtīgais inventārs	29 511	69 973
Darbinieku apdrošināšana	1 581	-
Strādnieku apmācība, komandējumi	1 629	1 664
Dabas resursu nodoklis	225 536	106 914
Izmaksas par saņemtajiem pakalpojumiem	336 517	489 902
Izmaksas poligona Grantiņi apsaimniekošanai	69 326	33 501
Izpildītie darbi projekta Vītoli, Salātu ielu pagalma labiek. realizēšanai	-	91 528
Uzņēmējdarbības riska nodeva	553	563
Neatskaitāmais prešnodoklis, pildot pašvaldības uzdevumu	49 377	61 850
Nekustamā īpašuma nodoklis	3 004	3 004
Kopā	2 468 856	2 561 105

(3) Administrācijas izmaksas	2019	2018
	EUR	EUR
Administrācijas personāla darba samaksa	123 681	134 228
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	29 471	32 395
Uzkrājumi neizmantotiem atvaļinājumiem	-1 926	-890
Gada pārskata revīzijas izmaksas	2 450	2 450
Kredītiestāžu pakalpojumi	1 304	1 176
Apmācība, komandējumi	1 042	5 281
Biroja izdevumi, datortehnikas apkalpošanas izmaksas	18 335	24 284
Sakaru izdevumi	6 132	6 964
Kopā	180 489	205 888

(4) Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	2019	2018
	EUR	EUR
Apdrošināšanas atlīdzība	418	-
NVA atbalsts skolēnu nodarbināšanai vasarā, ERAF atbalsts apmācībā	7 482	8 813
Saņemti līgumsodi	5 818	6 422
Atgūtie parādi no šaubīgiem debitoriem	21 145	-
Kopā	34 863	15 235

(5) Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	2019	2018
	EUR	EUR
Izmaksas saskaņā ar uzņēmuma Koplīgumu	2 729	2 311
Soda nauda	-	650
Uzkrājumi šaubīgajiem debitoru parādiem	-	28 346
Kopā	2 729	31 307

(6) Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	2019	2018
	EUR	EUR
Procenti par līzingu un aizņēmumiem no kredītiestādes	6 430	5 886
Kopā	6 430	5 886

Papildus skaidrojums par peļņas vai zaudējumu aprēķinu

Skaidrojums par ieņēmumu posteņiem, kas nepārprotami atšķiras no sabiedrības parastās darbības

Sabiedrība ir guvusi ieņēmumus no saņemtajiem līgumsodiem, ieņēmumus sadarbībā ar NVA skolēnu nodarbināšanai vasarā

Informācija par valdes locekļa atlīdzību

Izmaksu veids	31.12.2019	31.12.2018
Atlīdzība par darbu	17 708	27 353
Valsts sociālas apdrošināšanas iemaksas	4 266	6 589
Kopā	21 974	33 942

Vidējais darbinieku skaits

Vidējais uzņēmumā nodarbināto personu skaits gadā	31.12.2019	31.12.2018
	128	130

Personāla izmaksas

Izmaksu veids	31.12.2019	31.12.2018
Atlīdzība par darbu	1 087 634	1 070 463
Valsts sociālas apdrošināšanas iemaksas	257 759	254 718
saistības par neizmant.atvaļinājumiem,soc.iemaksām	-6 015	49 459
Pārējās izmaksas (Bēru pabalsti)	1 967	1 281
Kopā	1 341 345	1 375 921

AKTĪVS

(9) Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori

Ilgtermiņa debitorus veido prasības pret iedzīvotājiem par māju siltināšanu, kas veiktas piesaistot ES struktūrfondus.

Objekts	Atlikums	Palielinājums	Samaksāts	Atlikums
	31.12.2018	2019	2019	31.12.2019
	EUR	EUR	EUR	EUR
Uzvaras iela 9	8 182	271	8 453	0
Kareivju iela 3	0	417	417	0
Dārza iela 13a	17 610	1300	15 016	3 894
Plūdoņa iela 58	21 700	797	13 072	9 425
Salātu iela 20	175 359	6410	51 835	129 934
Kopā	222 851	9 195	88 793	143 253

(10) Krājumi

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Inventārs	957	605
Degviela, smērviela	3 750	3 307
Materiāli	20 759	22 516
Rezerves daļas	19	2
Kopā	25 485	26 430

(11) Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība	610 853	674 477
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem	-345 395	-379 272
Bilances vērtība	265 458	295 205

Saskaņā ar noteikumiem par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju, SIA "Vides serviss" aprēķinātos līgumsodus par termiņā neapmaksātiem rēķiniem uzskaita zembilancē. Apmaksātos līgumsodus uzskaita iepējumos tajā periodā, kad notikusi apmaksa. Pircēju un pasūtītāju vērtība par sniegtajiem pakalpojumiem gada pārskatā tiek uzrādīta bez aprēķinātajiem un neapmaksātajiem līgumsodiem. Saskaņā ar noteikumiem par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju, uzkrājumi šaubīgiem debitoriem tiek aprēķināts no debitoru ilgtermiņa parāda vērtības, t.i., no parādu summas, kas ir uzkrāta uz gada pārskata sākumu, sākot no EUR 1000.

(12) Citi debitori

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Nodokļu pārākums (PVN no saņemtajiem avansiem)	3 028	2 833
Kopā	3 028	2 833

(13) Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Apdrošināšana, nodevas, pārvadājumu sertifikāts	6 801	7 322
Laikrakstu izmaksas, programmu Horizont, HansaWorld abonēšana	2 548	5 281
Kopā	9 349	12 603

(14) Nauda

	31.12.2019		31.12.2018	
	Valūta	EUR	Valūta	EUR
Skaidras naudas atlikumi	EUR	4 581	EUR	2 054
Latvijā reģistrētās kredītiestādēs	EUR	255 384	EUR	227 550
Kopā	X	259 965	X	229 604

PASĪVS**(15) Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)**

Sabiedrības pamatkapitāls veidojies no Dalībnieku ieguldījumiem.

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Daļu skaits	318 097	318 097
Nominālvērtība EUR	1	1
Pamatkapitāls kopā	318 097	318 097

(16) Citi uzkrājumi

Uzkrājums atkritumu poligona rekultivācijai

Kopā

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
	569	636
Kopā	569	636

Ilgtermiņa parādi**(17) Aizņēmumi no kredītiestādēm**

	% likme	Atmaksas termiņš	31.12.2019	31.12.2018
			EUR	EUR
AS SEB Banka	3	18.09.2020	0	3 295
AS SEB Banka	3	23.10.2020	0	7 266
AS SEB Banka	3.5	21.09.2020	24 854	32 069
AS SEB Banka	3.5	25.01.2022	12 000	18 062
AS Swedbanka	3.1	29.04.2025	136 246	162 650
Kopā	X	X	173 100	223 342

t.sk. AS Swedbankas aizdevuma daļa, kas atmaksājama no 01.01.2025 - 61723 EUR

Aizdevuma procentus veido bāzes likme un pievienotā likme. Bāzes likmi nosaka pēc Euribor 3 vai 6 mēnešiem. Pievienotā likme noteikta katram aizdevumam konstanta.

(18) Citi aizņēmumi

	% likme	Atmaksas termiņš	31.12.2019	31.12.2018
			EUR	EUR
SEB Līzings	1.9	25.11.2020	0	8 713
SEB Līzings	1.9	25.11.2020	0	6 405
SEB Līzings	1.9	25.06.2022	10 677	17 624
SEB Līzings	1.9	25.06.2022	10 676	17 624
SEB Līzings	2.5	25.06.2020	0	6 669
SEB Līzings	2.5	25.04.2021	3 052	11 951
SEB Līzings	2.5	25.07.2024	27 541	0
Citadele līzings	2.3	30.08.2023	78 220	105 460
Swedlīzings	2.5	28.02.2021	1 994	13 783
Luminor līzings SIA	1.8	30.11.2020	0	22 554
Kopā	X	X	132 160	210 783

(19) Nākamo periodu ieņēmumi

Atkritumu apglabāšanas šūnas izbūvei poligonā

Kopā

	0	17 662
Kopā	0	17 662

Īstermina parādi**(20) Aizņēmumi no kredītiestādēm**

Objekts	% likme	31.12.2019	31.12.2018
		EUR	EUR
AS SEB Banka	3	3 295	4 393
AS SEB Banka	3	7 266	12 007
AS SEB Banka	3.5	7 215	7 215
AS SEB Banka	3.5	6 061	6 062
AS Swedbanka	3.1	18 720	20 056
Kopā		42 557	49 733

(21) Citi aizņēmumi

Objekts	% likme	31.12.2019	31.12.2018
		EUR	EUR
SEB Līzings	1.9	8 714	9 332
SEB Līzings	1.9	6 406	6 860
SEB Līzings	1.9	6 947	6 816
SEB Līzings	1.9	6 947	6 816
SEB Līzings	2.5	6 669	13 088
SEB Līzings	2.5	8 899	8 703
SEB Līzings	2.5	7 686	
Citadele līzings	2.3	27 240	26 621
Swedlīzings	2.5	11 789	11 498
Luminor līzings SIA	1.8	22 241	37 359
Kopā		113 538	127 093

Aizdevuma procentus veido bāzes likme un pievienotā likme. Bāzes likmi nosaka pēc Euribor 3 vai 6 mēnešiem. Pievienotā likme noteikta katram aizdevumam konstanta.

(22) No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Avansi par atkritumu izvešanu	9 883	9 312
Avansi par namu apsaimniekošanu	7 562	7 016
Dzīvojamo māju spec.mērķiem uzkrātie līdzekļi	13 601	14 401
Dzīvojamo māju remontiem	17 767	0
Kopā	48 813	30 729

(23) Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem	34 508	91 447
Kopā	34 508	91 447

(24) Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2019	31.12.2018
	EUR	EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	20 768	27 801
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	31 352	30 778
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	13 583	12 889
Uzņēmējdarbības riska nodeva	43	44
Daba resursu nodoklis	14 830	13 495
Kopā	80 576	85 007

	Atlikums 31.12.2018 EUR	Aprēķināts 2019 EUR	Samaksāts 2019 EUR	Atlikums 31.12.2019 EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	27 801	307 645	314 678	20 768
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	30 778	375 197	374 623	31 352
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	12 889	158 430	157 736	13 583
Uzņēmējdarbības riska nodeva	44	553	554	43
Daba resursu nodoklis	13 495	225 537	224 202	14 830
Nekustamā īpašuma nodoklis	0	3004	3 004	0
Kopā	85 007	1 070 366	1 074 797	80 576

Pārējie kreditori

	31.12.2019 EUR	31.12.2018 EUR
(25) Īstermiņa pārējie kreditori		
Darba samaksa, ieturējumi	55 513	60 940
Kopā	55 513	60 940

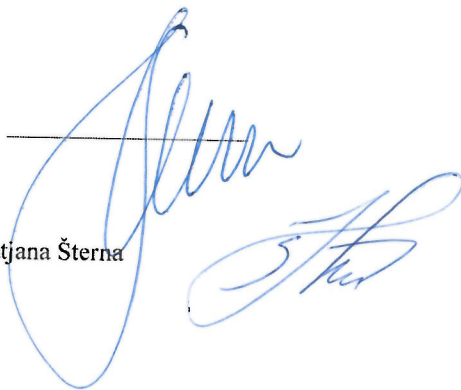
(26) Uzkrātās saistības

	31.12.2019 EUR	31.12.2018 EUR
Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem un VSAOI	58 606	64 621
Gada pārskata un revīzijas izdevumi	2 450	2 450
Kopā	61 056	67 071

VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Priekšlikumi vai informācija par peļņas sadali vai zaudējumu segšanu:
2019.gada peļņu atstāt nesadalītu, novirzot to uzņēmuma attīstībai

Uģis Saukums



2020.gada 11.marts

Gada pārskatu sagatavoja Tatjana Šterna

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SIA „VIDES SERVISS” dalībniekiem

Ziņojums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „VIDES SERVISS” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 8. līdz 22.lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2019. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Atzinums

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „VIDES SERVISS” finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam, mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Zinošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 3.līdz 6.lapai;
- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 7. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Inese Jegorova
zvērināta revidenta sertifikāts Nr.85
SIA „Jegorovas audīts” valdes locekle
Komerccabiedrības licence Nr.125

Jelgava, 2020.gada 16.marts

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SIA „VIDES SERVISS” dalībniekiem

Ziņojums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „VIDES SERVISS” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 8. līdz 22.lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2019. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Atzinums

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „VIDES SERVISS” finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam, mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Zinošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 3.līdz 6.lapai;
- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 7. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.



Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;

- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;

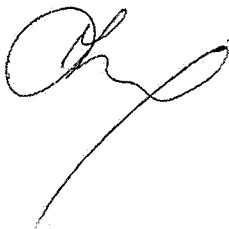
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatošību;

- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;

- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Inese Jegorova
zvērīnāta revidenta sertifikāts Nr.85
SIA „Jegorovas audīts” valdes locekle
Komerccabiedrības licence Nr.125



Jelgava, 2020.gada 16.marts

SIA „VIDES SERVISS”
vienotais reģ. Nr.43603000807

Dalībnieku sapulces lēmums Nr.2

Par SIA „VIDES SERVISS” 2019. gada pārskata apstiprināšanu

Bauskā, 2020. gada 15. aprīlis

Dalībnieks:

Bauskas novada pašvaldības kā kapitāla daļu turētāja pārstāvis Bauskas novada domes izpilddirektors Jānis Kalinka

Pārstāv 100% pamatkapitāla.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 14.panta pirmo daļu, 17.panta pirmo daļu, 65.panta otro daļu, 66.panta pirmās daļas 1. punktu,

nolemju:

Apstiprināt SIA „VIDES SERVISS” 2019. gada pārskatu.

Kapitāla daļu turētāja pārstāvis

Bauskas novada domes izpilddirektors _____

 Jānis Kalinka

SIA „VIDES SERVISS”
vienotais reģ. Nr.43603000807

Dalībnieku sapulces lēmums Nr.3

Par SIA „VIDES SERVISS” 2019. gada peļņas izlietojumu

Bauskā, 2020. gada 15. aprīlis

Dalībnieks:

Bauskas novada pašvaldības kā kapitāla daļu turētāja pārstāvis Bauskas novada domes izpilddirektors Jānis Kalinka

Pārstāv 100% pamatkapitāla.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 14.panta pirmo daļu, 17.panta pirmo daļu, 65.panta otro daļu, 66.panta pirmās daļas 2 punktu un Bauskas novada domes 2013.gada 31.janvāra lēmumu „Par Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrību peļņas izlietošanas kārtību”,

nolemju:

SIA „VIDES SERVISS” 2019. gada peļņu 81936,- (astoņdesmit viens tūkstotis deviņi simti trīsdesmit seši eiro) atstāt nesadalītu un izlietot kapitālsabiedrības attīstības vajadzībām.

Kapitāla daļu turētāja pārstāvis
Bauskas novada domes izpilddirektors _____


Jānis Kalinka