

SIA "VIDES SERVISS"

43603000807

Gada pārskats par 2020. gadu

SATURS

Vadības ziņojums	lpp 3
Ziņas par sabiedrību	8
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	9
Bilance	10
Finanšu pārskatu pielikums	12
Revidentu ziņojums	25

SIA "VIDES SERVISS"

Reģ.Nr. 43603000807

2020.gada auditēts pārskats



1. VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. Vispārīgā informācija

SIA „VIDES SERVISS” ir Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kura izveidota pašvaldības autonomo funkciju realizācijai un no tām izrietošo uzdevumu veikšanai. Kapitālsabiedrības darbības virzieni saistīti ar sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, teritoriju un objektu labiekārtošanu, apzaļumošanu, uzturēšanu un nekustamo īpašumu pārvaldīšanu.

2016. gada jūlijā Bauskas novada Domes sēdē ir apstiprināta SIA „VIDES SERVISS” vidējā termiņa darbības stratēģija 2016.- 2020.gadam. SIA “Vides serviss” galvenais stratēģiskais mērķis ir kvalitatīvu, stabilu un efektīvu pakalpojumu sniegšana visiem Bauskas novada iedzīvotājiem.

SIA „VIDES SERVISS” ir vienīgais uzņēmums, kas nodrošina sadzīves atkritumu savākšanu no iedzīvotājiem Bauskas un Rundāles novados un lielākais namu pārvaldīšanas uzņēmums Bauskas pilsētā.

Sabiedrības pārvaldīšanā ir 114 daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, ar kopējo apsaimniekājamo dzīvojamo platību 105602,03 m². Viena no Sabiedrības darbības prioritātēm ir daudzdzīvokļu dzīvojamo ēku saglabāšana.

Sabiedrība ir Latvijas Namu pārvaldītāju un apsaimniekotāju asociācijas (LNPA) biedrs, Latvijas atkritumu saimniecības uzņēmumu asociācijas (LASUA) biedrs, kā arī Latvijas Tirdzniecības un Rūpniecības kameras (LTRK) biedrs kā pakalpojuma sniedzējs.

Uzņēmumā tika nodarbināti vidēji 119 darbinieki.

2. Finanšu rādītāji

Finanšu rādītāji

Sabiedrības pārskata perioda neto apgrozījums sastāda 2 750 655 EUR, kas ir palielinājies salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu (2 705 577 EUR) par 1.6%. Neto apgrozījuma sadalījums pa pakalpojumu veidiem:

	2020 (EUR)	2019 (EUR)
- Atkritumu apsaimniekošana, poligons	856 181	819 816
- Namu pārvaldīšana	783 695	760 488
- Bauskas novada teritorijas apsaimniekošana	1 059 438	1 056 222
- Kapsētu apsaimniekošana	47 629	44 922
- Bauskas novada domes līdzfinansējums	2 380	7 106
- Pārējie ieņēmumi	1 332	17 023



Uzņēmuma darbības finanšu rezultāts – peļņa 94 414 EUR

Likviditāte

Vispārējais Apgrozāmo līdzekļu koeficients (Currentratio) = $\frac{\text{Apgrozāmie līdzekļi}}{\text{Īstermiņa parādi}}$
1.4 (2020) 1.3 (2019) 1.1 (2018)

Precīzais (stingrais) apgrozāmo līdzekļu koeficients = $\frac{\text{Apgrozāmie līdzekļi} - \text{Krājumi}}{\text{Īstermiņa parādi}}$
1.3 (2020) 1.2 (2019) 1.1 (2018)

Likviditātes koeficienta rādītājs apliecina, ka uzņēmums ir spējīgs kārtot savas īstermiņa saistības.

Rentabilitātes rādītāji

- Realizācijas rentabilitāte = $\frac{\text{pārskata perioda peļņa} \times 100}{\text{Neto apgrozījumi}}$

3.4 (2020) 3.0 (2019) 0.4 (2018) 0.1 (2017)

- Bruto peļņas rentabilitāte % = $\frac{\text{Bruto peļņa}}{\text{Neto apgrozījums}} \times 100\%$

10.7 (2020) 8.7 (2019) 8.6 (2018) 11.5 (2017)

- Aktīvu rentabilitāte = $\frac{\text{pārskata perioda peļņa pēc nodokļiem}}{\text{Aktīvu bilance}} \times 100\%$

7.7 (2020) 6.9 (2019) 0.9 (2018) 0.3 (2017)

- Ilgtermiņa ieguldījumu rentabilitāte = $\frac{\text{pārskata perioda peļņa pēc nodokļiem}}{\text{Ilgtermiņa ieguldījumi}} \times 100\%$

14.1 (2020) 13.1 (2019) 1.6 (2018) 0.5 (2017)

Pārskata gadā rentabilitātes līmenis salīdzinājumā ar iepriekšējiem gadiem ir paaugstinājies, kas liecina par pieņemto lēmumu efektivitāti finanšu uzdevumu pildīšanai. Bruto peļņas koeficients parāda pārdošanas apjomu un tiešo izmaksu attiecību, cik lielu peļņu dod katrs pakalpojumu sniegšanas iegūtais eiro pēc apgrozījuma izmaksu segšanas. Aktīvu rentabilitātes koeficients nosaka uzņēmuma konkurētspējas paaugstināšanu. Ilgtermiņa ieguldījumu koeficients apliecina par uzņēmuma aktīvu līdzekļu investēšanu un esošo līdzekļu efektīvu izmantošanu, kas palielina konkurētspēju nākotnē.

Ilgtermiņa ieguldījumi 2020

Teritorijas apsaimniekošanas nodaļās

EUR

Piekabe traktoram 6 990

Spēka zāģis K 1270 1 198

Veltnis Bomag BW 3 900

Smalcinātāji 2 gb 7 823

Atkritumu apsaimniekošanas nodaļai

Atkritumu automašīna MB Eonic 37 700

Automašīna Mitsubishi Fuso Canter 33 000

Būvgružu savākšanas automašīna MAN TG 29 500

Lapu/zāles savācējs 3 500



Namu apsaimniekošanas nodaļai

Automašīna Opel Corsa	2 542
S/sistēmu skalošanas iekārta	1 153

Kopā pamatlīdzekļu iegādei investēti 127 306 EUR.

Ar Bauskas novada domes lēmumu 2020.gadā ir palielināts uzņēmuma pamatkapitāls par EUR 51 900 un uz 31.12.2020 tas sastāda EUR 369 997. Pamatkapitāls tika palielināts ar mantisko ieguldījumu, kas sastāv no zemes Salātu ielā 7A, Bauskā, Bauskas novadā un zemes Biržu ielā 8B, Bauskā, Bauskas novadā.

2020.gadā automašīnai Mitsubishi Fuso Canter iegādei tika saņemts AS Swedlīzinga finansējums. Kopā uzņēmumam uz 01.01.2021 ir līzingu saistības par 7 tehnikas vienībām. Atlikušās ilgtermiņa un īstermiņa līzingu saistības sastāda :

EUR	159 276 (01.01.2021)	245 698 (01.01.2020)
-----	----------------------	----------------------

Uzņēmumam ir arī dzīvojamo namu īpašnieku vārdā saņemtie aizņēmumi dzīvojamo namu atjaunošanai. Atlikušās ilgtermiņa un īstermiņa aizņēmumu saistības sastāda:

EUR	160 491 (01.01.2021)	215 657 (01.01.2020)
-----	----------------------	----------------------

3. 2020.gada divpadsmit mēnešos būtiskākais Sabiedrības attīstībā:

1) Namu pārvaldīšana

- ✓ Veikta ugunsdrošības instrukciju izstrāde visām pārvaldībā esošām mājām.
- ✓ Veikti elektrotehniskie mērījumi visām pārvaldībā esošām mājām.
- ✓ Uzvaras iela 21 atjaunots krāsojums kāpņu telpā, nomainīti jauni pakešu logi kāpņu telpā. Pabeigts kāpņu telpas remonts Rīgas 19, Upes iela 3. Pilnībā atjaunots krāsojums un grīdas segums - Plūdoņa 36.
- ✓ Atjaunots ūdensvads pagraba telpās Salātu iela 14 (karsts, auksts), Dārza 14 (karstais, apkure), – Ceriņu iela 3, Zaļā iela 11/6, siltajam ūdenim Zaļā iela 11/
- ✓ Veikti apkures sistēmu remontu 13 objektos
- ✓ Iegādāti putekļu sūcēji koplietošanas telpu uzkopšanai namos.
- ✓

2) Atkritumu apsaimniekošana

- ✓ Pārtraukta "Grantiņu" poligona ekspluatācija. Saskaņā ar tehniskajiem noteikumiem, izstrādāts un saskaņots poligona rekultivācijas projekts.
- ✓ Dalīto atkritumu šķirošanas laukumā paplašināts pakalpojumu klāsts. Iespēja nodot logu stiklu, būvniecības atkritumus un dārza parka bioloģiskos atkritumus. Uztādīti papildus jauni zvanveida dalīto atkritumu konteineri Bauskas pilsētā.
- ✓ Veikta sadzīves atkritumu plūsmas pārorientācija uz "Getliņu" poligonu.
- ✓ Atjaunots atkritumu apsaimniekošanas auto parks.
- ✓ Palielināts pārstrādei nododamo atkritumu apjoms attiecībā pret nešķīrotajiem sadzīves atkritumiem.
- ✓ Nodots pārstrādei 55 tonnas nolietoto auto riepu.
- ✓ Kopējais klientu skaits pieaugums 190.



3) Labiekārtošana

- ✓ Nomainītas barjeras un atjaunots celiņa segums "Mīlestības" takā Brīvības bulvārī.
- ✓ Nobruģēts trotuārs Katoļu ielā 3. Izbūvētas kāpnēs un piekļuve ēkai. Kopumā ap 220m².
- ✓ Nobruģēts laukums 140m² Katoļu un Plūdoņa ielas krustojumā pie veikala "Falkors".
- ✓ Izbūvēts šķembots stāvlaukums Pļavu ielā 5. (250m² apjomā).
- ✓ Noasfaltēts celiņš gājējiem no Mūsas gaisa tilta līdz Bērzkalnu kāpnēm 350m² platībā.
- ✓ Renovēts asfaltēts gājēju celiņš Vecsaulē posmā no Skolas līdz Vecsaules strautam. Kopumā ap 1200m².
- ✓ Atjaunota ceļa nomale, izveidots gājēju celiņš no Dārza/Biržu ielas krustojuma līdz Zemgales ielai 600m² platībā. Otrā ielas pusē veikta apauguma noņemšana, šķembu uzvešana 645m² platībā.
- ✓ Izgatavoti un uzstādīti 8 zviļņi pilsētas atpūtas vietās Krasta ielā un Dambja ielas atpūtas laukumā.
- ✓ Izbūvēts sīkšķembu segums Rijas iela posmā no Saules ielas līdz Slimnīcas ielai Kopā segums atjaunots 420m² platībā. Izbūvēts apgaismojums.
- ✓ Veikta Mēmeles upes labā un kreisā krasta attīrīšana no krūmiem posmā no Plosta kapiem līdz Bauskas pilsdrupām.
- ✓ Nozāgēti vairāk kā 100 bīstami koki pilsētas Plosta, Veco, Jauno kapu teritorijā un Brunavas pagasta Budbergas parkā.

4) Apzaļumošana

- ✓ Ziemciešu stādījumu ierīkošana Dambja ielas atpūtas laukumā pie ceriņiem/gar ielu/, atpūtas laukuma norobežošanai no transportlīdzekļu satiksmes plūsmas
- ✓ Daļēja ziemciešu stādījumu atjaunošana Elejas ceļš pie Bauskas robežstaba /
- ✓ Daļēja vasaras puķu stādījumu aizstāšana ar ziemcietēm dobē Dārza ielā- pie autopieturas
- ✓ Daļēja ziemciešu stādījumu atjaunošana Korfa dārza dobē pie 2. vidusskolas
- ✓ Plosta kapos novietoti dalīto atkritumu konteineri.
- ✓ Vecajos kapos novietoti dalīto atkritumu konteineri. Likvidēta bezpajumtnieku apmešanās vieta pie "Karavīru kapiem"
- ✓ Jauno kapu priekšpusē likvidēts 7m³ konteiners – liels sadzīves atkritumu apjoms no dārziņu kooperatīva "Mēmele".
- ✓ Nozāgēti vairāk kā 60 bīstami koki pilsētas Plosta, Veco, Jauno kapu teritorijā

4. Nākotnes izredzes un turpmākā attīstība

Lai nodrošinātu Bauskas novada Domes deleģēto uzdevumu izpildi sabiedrība turpinās darbu pie pakalpojumu kvalitātes uzlabošanas, kas nākotnē optimizētu resursu izlietojumu. Šobrīd neatlaidīgi strādājam pie jaunu iespēju izpēti konkurētspējas veicināšanai, meklējam jaunus sadarbības partnerus un noieta tirgus. 2021. gadā uzvaru liksim uz pārstrādei nodoto atkritumu apjoma palielināšanu kopējā atkritumu plūsmā.

Izvirzītie uzdevumi darbības attīstībai:

1. Normatīvo aktu prasību ieviešana – poligona rekultivācija un monitoringa nodrošināšana;
2. Attīstība :
 - 2.1 pilsētvides objektu uzturēšana un attīstība;



- 2.2 pašvaldības dzīvojamā fonda inventarizācija un apsekošana. Darbs ar namu iedzīvotājiem ēku ekspluatācijas nodrošināšanai. Apsaimniekošanas izmaksu samazināšana, pakalpojumu kvalitātes uzlabošana;
- 2.3 vides pieejamības un drošības uzlabošana. Atkritumu šķirošanas pakalpojuma paplašināšana, bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanas pilnveidošana;
- 3. Teritorijas un daudzdzīvokļu dzīvojamo ēku funkciju uzturēšana, inženiertīklu uzraudzība un efektīva apsaimniekošana, namu pagalmu labiekārtošana;
- 4. Risku samazināšanai - ēku tehniskā stāvokļa novērtēšana un drošas darba vides nodrošināšana uzņēmuma darbiniekiem. Darba apstākļu uzlabošana Biržu ielā 8b.

5. Svarīgi notikumi kopš pārskata gada beigām

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nozīmīgi apstākļi, kuru dēļ būtu jāveic korekcijas, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis Uģis Saukums

Bauskā, 2021. gada 17.martā

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU

Sabiedrības nosaukums	SIA "VIDES SERVISS"		
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību		
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	43603000807 Bauska, 15.01.2003		
Juridiska adrese	Salātu iela 7a, Bauska, Bauskas novads		
Valdes loceklis	Uģis Saukums		
Gada pārskatu sagatavoja	Tatjana Šterna galvenā grāmatvede		
Pārskata gads	no	01.01.2020	līdz 31.12.2020
Sabiedrības darbības veids	Atkritumu savākšana, apstrāde un izvietošana, materiālu pārstrāde; nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību; būvniecības un ainavu pakalpojumi;cita veida tīrīšanas darbi		
Finanšu pārskatā lietotā naudas vie	EUR		
Revidenti	Jegorovas audīts, SIA Kazarmes iela 9, Jelgava, LV-3007 Licence Nr. 125	Zvērināts revidents Inese Jegorova Sertifikāts Nr. 85	

PELNAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒKINS
(pēc apgrozījuma izmaksu metodes)

	Piezīmes numurs	2020 EUR	2019 EUR
Neto apgrozījums	1	2 750 655	2 705 577
<i>b) no citiem pamatdarbības veidiem</i>		2 750 655	2 705 577
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai	2	(2 455 483)	(2 468 856)
		295 172	236 721
Administrācijas izmaksas	3	(200 653)	(180 489)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	4	11 836	34 863
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	5	(7 469)	(2 729)
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	6	(4 472)	(6 430)
<i>b) citām personām</i>		(4 472)	(6 430)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		94 414	81 936
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		-	-
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa		94 414	81 936
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		94 414	81 936

Pielikums no 12. līdz 24. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

Uģis Saukums

2021.gada 17.marts

Gada pārskatu sagatavoja:

Tatjana Šterna galvenā
grāmatvede

BILANCE

	Piezīmes numurs	31.12.2020 EUR	31.12.2019 EUR
AKTĪVS			
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Avansa maksājumi par nemateriālajiem ieguldījumiem		1 350	-
Nemateriālie ieguldījumi kopā	7	<u>1 350</u>	<u>-</u>
Pamatlīdzekļi (pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi)			
Nekustāmie īpašumi:		58 155	7 327
<i>a) zemes gabali, ēkas un inženierbūves</i>		58 155	7 327
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		443 695	450 359
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		38 482	22 159
Pamatlīdzekļi kopā	8	<u>540 332</u>	<u>479 845</u>
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	9	127 726	143 253
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā		<u>127 726</u>	<u>143 253</u>
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		<u>669 408</u>	<u>623 098</u>
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	10	29 260	25 485
Krājumi kopā		<u>29 260</u>	<u>25 485</u>
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	11	206 067	265 458
Citi debitori	12	3 178	3 028
Nākamo periodu izmaksas	13	15 912	9 349
Debitori kopā		<u>225 157</u>	<u>277 835</u>
Nauda	14	295 865	259 965
Apgrozāmie līdzekļi kopā		<u>550 282</u>	<u>563 285</u>
AKTĪVS KOPĀ		<u>1 219 690</u>	<u>1 186 383</u>

BILANCE

PASĪVS	Piezīmes numurs	31.12.2020 EUR	31.12.2019 EUR
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	15	369 997	318 097
a) iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		125 896	43 960
b) Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		94 414	81 936
Pašu kapitāls kopā		590 307	443 993
Uzkrājumi			
Citi uzkrājumi	16	-	569
Uzkrājumi kopā		-	569
Kreditori			
Ilgtermiņa parādi			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	17	127 726	173 100
Citi aizņēmumi	18	94 581	132 160
Ilgtermiņa parādi kopā		222 307	305 260
Īstermiņa parādi			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	19	32 765	42 557
Citi aizņēmumi	20	64 696	113 538
No pircējiem saņemtie avansi	21	52 396	48 813
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	22	71 378	34 508
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	23	56 562	80 576
Pārējie kreditori	24	58 584	55 513
Uzkrātās saistības	25	70 695	61 056
Īstermiņa parādi kopā		407 076	436 561
Kreditori kopā		629 383	741 821
PASĪVS KOPĀ		1 219 690	1 186 383

Pielikums no 12. līdz 24. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

Uģis Saukums

2021.gada 17.marts

Gada pārskatu sagatavoja:

Tatjana Šterna galvenā
grāmatvede

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

1. Nozīmīgi grāmatvedības uzskaites principi

Finanšu pārskata sagatavošanas pamats

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par grāmatvedību", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu", kā arī ievērojot 2015.gada 22.decembra LR MK pieņemto Noteikumu Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumu" nosacījumus. Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Pielietotie grāmatvedības principi

Pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- 1) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- 2) izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- 3) finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņemtas vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta;
 - c) aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- 4) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- 5) izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- 6) pārskata gada sākumā attiecīgajos bilances posteņos norādītās summas (sākuma atlikumi) atbilst tajos pašos bilances posteņos norādītajām summām iepriekšējā pārskata gada beigās (beigu atlikumi);
- 7) bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- 8) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- 9) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksas daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Sabiedrības finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti euro (EUR).

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītās summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Ilgtermiņa ieguldījumu objekta ar ierobežotu lietderīgās lietošanas laiku iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksu, vai pārvērtēšanā noteikto vērtību (ja tāda ir) pakāpeniski samazina šim objektam paredzētajā lietderīgās lietošanas laikā, no tās atskaitot vērtības samazinājuma korekcijas, kuras aprēķinātas, lai veiktu pakāpenisku šā objekta vērtības norakstīšanu (pamatlīdzekļu objektam — ikgadējo nolietojuma aprēķināšanu, nemateriālo ieguldījumu objektam — ikgadējo vērtības norakstīšanu) tam paredzētajā lietderīgās lietošanas laikā.

Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievedmuita un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 1000 euro. Iegādātie aktīvi zem 1000 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs.

Tikai par atlīdzību iegūtas tiesības tiek atspoguļotas kā "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības".

Nolietojums ir aprēķināts aktīva lietderīgās izmantošanas laikā pēc lineārās metodes, izvēloties par pamatu šādas nolietojuma normas:

Pamatlīdzekļi:

Ēkas un būves	10%
Biroja iekārtas	20%
Datoru aprīkojums	35%
Transporta līdzekļi (iegādāti j)	10%
Transporta līdzekļi (iegādāti l)	20%
Citi pamatlīdzekļi	20-25%

Guvumi vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļa izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda zaudējumos.

Saistītās pusēs

Par saistītām pusēm tiek uzskatīti sabiedrības akcionāri, valdes locekļi, viņu tuvi radnieki un uzņēmumi, kuros viņiem ir nozīmīga ietekme vai kontrole.

Sabiedrība sniedz informāciju par tās darījumiem ar saistītām pusēm, ja šie darījumi ir būtiski un neatbilst parastajiem tirgus nosacījumiem, norādot šo darījumu summas, saistīto pušu attiecību veidu un citu informāciju par šiem darījumiem, kura nepieciešama, lai izprastu sabiedrības finansiālo stāvokli.

Krājumu novērtēšana

Krājumi tiek uzskaitīti atbilstoši iegādes pašizmaksai, novērtēti pēc nepārtrauktās inventarizācijas metodes.

Neto realizācijas cena ir aplēstā pārdošanas cena parastā uzņēmējdarbībā, atskaitot aplēstās produkcijas pabeigšanas un pārdošanas izmaksas. Krājumi neto realizācijas vērtībā tiek atspoguļoti, samazinot krājumu pašizmaksu par izveidoto uzkrājumu summu.

Krājumu atlikumi pārbaudīti inventarizācijā.

Pircēju un pasūtītāju parādi

Pircēju un pasūtītāju parādi tiek uzskaitīti atbilstoši sākotnējo rēķinu summai, atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem. Ja rodas šaubas par pārskata gadā vai iepriekšējos pārskata gados atzīta debitoru parāda atgūšanu, kārtējā pārskata gadā apšaubāmās summas apmērā veido uzkrājumus nedrošiem parādiem, vienlaikus iekļaujot attiecīgo summu kā izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Citi debitori

Sabiedrība postenī "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus, kreditoru parādu debeta atlikumus uc.

Nākamo periodu izdevumi

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek izrādīti postenī "Nākamo periodu izmaksas".

Nauda

Nauda ir skaidra nauda sabiedrības kasē un bezskaidra nauda maksājumu kontos un pieprasījuma noguldījumu kontos.

Pamatkapitāls

Postenī "Pamatkapitāls" uzrāda daļu lielumu atbilstoši Komercreģistrā reģistretajam lielumam.

Kreditoru uzskaitē

Kreditoru atlikumus bilancē norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem sabiedrības grāmatvedības reģistros un saskaņo ar attiecīgajiem kreditoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos kreditoru parādu atlikumus bilancē norāda atbilstoši sabiedrības grāmatvedības datiem.

No pircējiem saņemti avansi

No pircēja saņemts avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pirms preces vai pakalpojuma saņemšanas.

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parādus, visas pārmaksas iekļaujot Citu debitoru sastāvā.

Uzkrātās saistības

Norāda skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem

Aplēstās saistību summas pret darbiniekiem par pārskata gadā uzkrātajām neizmantotām atvaļinājumu dienām sabiedrības grāmatvedībā uzskaita bilances postenī "Uzkrātās saistības".

Saistības par neizmantotajām atvaļinājumu dienām tiek aprēķinātas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

Ieņēmumu atzīšana

Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti līdzko pircējam ir nodotas nozīmīgākās īpašumtiesības un riski uz precēm, un atlīdzību var pamatoti novērtēt. Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši pasūtījuma izpildes pakāpei.

Pārējie ieņēmumi

Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistītas ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām - saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas - neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām - neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no valūtas kursa svārstībām, tiek aprēķināti kā starpība starp ieņēmumiem no valūtas kursa svārstībām un zaudējumiem no valūtas kursa svārstībām, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējuma aprēķinā, kurā tie radušies;
- procentu ienākumi no Latvijas Republikā reģistrētām kredītiestādēm par no rēķinu kontu atlikumiem - saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no dividendēm - brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz to saņemšanu;
- pārējie ieņēmumi - to rašanās brīdī.

Izdevumu atzīšanas principi

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

Būtiskie pienēdami un spriedumi

Latvijas likumdošanas prasības nosaka, ka, sagatavojot finanšu pārskatu, sabiedrības vadība novērtē un izdara aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē pārskatos un ārpusbilancē uzrādītos aktīvus un pasīvus uz gada pārslata sagatavošanas dienu, kā arī uzrādītos pārskata perioda ieņēmumus un izdevumus. Faktiskie rezultāti var atšķirties no šīm aplēsēm. Jomas, kuras visvairāk var ietekmēt pieņēmumi ir vadības pieņēmumi un aprēķini, nosakot pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laiku, debitoru un krājumu atgūstamo vērtību.

Pamatlīdzekļu izmantošanas periodu noteikšana

Sabiedrības vadība nosaka pamatlīdzekļu lietderīgās ekspluatācijas laiku, balstoties uz vēsturisko informāciju, novērtējot aktīva patreizējo stāvokli un ārējiem novērtējumiem.

Debitoru atgūstamā vērtība

Aplēstā debitoru atgūstamā vērtība izvērtēta katram klientam atsevišķi. Sabiedrības vadība ir izvērtējusi debitoru parādus un pārskata gadā izveidojusi uzkrājumus nedrošajiem debitoru parādiem. Saskaņā ar noteikumiem par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju, uzkrājums šaubīgiem debitoriem tiek aprēķināts no debitoru ilgtermiņa parāda vērtības, t.i. no parāda summas, kas ir uzkrāta uz gada pārskata sākumu, sākot no EUR 1000.

Krājumu novērtēšana

Krājumu novērtēšanā vadība paļaujas uz zināšanām, ņemot vērā pamatinformāciju, iespējamus pieņēmumus un nākotnes notikumu apstākļus. Nosakot krājumu vērtības samazinājumu, tiek ņemta vērā pārdošanas iespējamība, kā arī krājumu neto pārdošanas vērtība.

Finanšu noma

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi iegūti uz finanšu līzīngā nosacījumiem un ir pārņemti ar tiem saistītie riski un atdeve, šie pamatlīdzekļi tiek uzskaitīti tādā vērtībā, par kādu tos varētu iegādāties par tūlītēju samaksu. Līzīngā procentu maksājumi un tiem pielīdzinātie maksājumi tiek iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā tajā periodā, kurā tie radušies.

Notikumi pēc bilances datuma

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumā tikai tad, ja tie ir būtiski.

(7) Nemateriālie ieguldījumi

	Citi nemateriālie ieguldījumi	Avansa maksājumi par nemateriālajiem ieguldījumiem	Nemateriālie ieguldījumi kopā
	<u>EUR</u>	<u>EUR</u>	<u>EUR</u>
Sākotnējā vērtība 01.01.2020	26 070	-	26 070
samaksāts avansā par nemater.ieg.	-	1 350	1 350
Sākotnējā vērtība 31.12.2020	26 070	1 350	27 420
Uzkrātais nolietojums 01.01.2020	26 070	-	26 070
Uzkrātais nolietojums 31.12.2020	26 070	-	26 070
Bilances vērtība 01.01.2020	-	-	-
Bilances vērtība 31.12.2020	-	1 350	1 350

(8) Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Pamatlīdzekļi kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 01.01.2020	136 092	1 336 339	22 159	1 494 590
Iegādāts	51 900	127 306	16 323	195 529
Likvidēts	-	(28 735)		(28 735)
Sākotnējā vērtība 31.12.2020	187 992	1 434 910	38 482	1 661 384
Uzkrātais nolietojums 01.01.2020	128 765	885 980	x	1 014 745
Aprēķinātais nolietojums	1 072	133 971	x	135 043
Izslēgts	-	(28 736)	x	(28 736)
Uzkrātais nolietojums 31.12.2020	129 837	991 215	x	1 121 052
Atlikusī vērtība 01.01.2020	7 327	450 359	22 159	479 845
Atlikusī vērtība 31.12.2020	58 155	443 695	38 482	540 332

(1) Neto apgrozījums

Apgrozījums ir gada laikā gūtie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības pakalpojumu sniegšanas bez pievienotās vērtības nodokļa.

Darbības veids	2020	2019
	EUR	EUR
Atkritumu apsaimniekošana, poligons	856 181	819 816
Teritorijas kopšana (sētnieki)	162 922	178 636
Apzaļumošana	62 799	77 864
Labiekārtošana, pļaušana, krūmu griešana	794 681	772 070
Sniegtie būvniecības pakalpojumi	39 036	27 652
Kapu apsaimniekošana	47 629	44 922
Namu apsaimniekošana	783 695	760 488
Ieņēmumi no telpu nomas	995	1 569
Pārējie ieņēmumi	337	15 454
Bauskas novada domes, iedzīvotāju līdzfinansējums	2 380	7 106
Kopā	2 750 655	2 705 577

T.sk. deliģēto uzdevumu izpilde (Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmās daļas un 45.panta otrā daļa

€ 1 019 964

(2) Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

Neto apgrozījuma gūšanai izlietotās produkcijas, preču vai pakalpojumu, personāla izmaksas ražošanas vai iegādes pašizmaksā.

	2020	2019
	EUR	EUR
Darbinieku atalgojums	935 266	963 953
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	220 871	228 288
Uzkrājumi atvaļinājumiem	7 191	-4 089
Izejvielas, materiāli	318 916	366 744
Transporta uzturēšanas izdevumi	69 953	74 429
Pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu nolietojums	135 043	122 497
Mazvērtīgais inventārs	36 283	29 511
Strādnieku apmācība, komandējumi	727	1 629
Dabas resursu nodoklis	48 810	225 536
Izmaksas par saņemtajiem pakalpojumiem	602 323	338 098
Izmaksas poligona Grantiņi apsaimniekošanai	19 326	69 326
Uzņēmējdarbības riska nodeva	515	553
neatskaitāmais prešnodoklis, pildot pašvaldības uzdevumu	57 255	49 377
Nekustāmā īpašuma nodoklis	3 004	3 004
Kopā	2 455 483	2 468 856

(3) Administrācijas izmaksas

	2020	2019
	EUR	EUR
Administrācijas personāla darba samaksa	134 376	123 681
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	32 371	29 471
Uzkrājumi neizmantotiem atvaļinājumiem	2 447	-1 926
Gada pārskata revīzijas izmaksas	2 450	2 450
Kredītiestāžu pakalpojumi	1 305	1 304
Apmācība, komandējumi	286	1 042
Biroja izdevumi, datortehnikas apkalpošanas izmaksas	21 364	18 335
Sakaru izdevumi	6 054	6 132
Kopā	200 653	180 489

(4) Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2020	2019
	EUR	EUR
Apdrošināšanas atlīdzība	154	418
NVA atbalsts skolēnu nodarbināšanai vasarā	6 091	7 482
Saņemti līgumsodi	5 585	5 818
šaubīgo debitoru atlikumu izmaiņas	6	21 145
Kopā	11 836	34 863

(5) Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2020	2019
	EUR	EUR
Izmaksas saskaņā ar uzņēmuma Koplīgumu prezentācijas izdevumi	515	2 729
Soda nauda	2	0
Uzkrājumi šaubīgajiem debitoru parādiem	6 930	0
Kopā	7 469	2 729

(6) Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas

	2020	2019
	EUR	EUR
Procenti par līzingu un aizņēmumiem no kredītiestādes	4 472	6 430
Kopā	4 472	6 430

Papildus skaidrojums par peļņas vai zaudējumu aprēķinu

Skaidrojums par ieņēmumu posteņiem, kas nepārprotami atšķiras no sabiedrības parastās darbības

Sabiedrība ir guvusi ieņēmumus no saņemtajiem līgumsodiem, ieņēmumus sadarbībā ar NVA skolēnu nodarbināšanai vasarā

Informācija par valdes locekļa atlīdzību

Izmaksu veids	31.12.2020	31.12.2019
Atlīdzība par darbu	26 135	17 708
Valsts sociālas apdrošināšanas iemaksas	6 296	4 266
Kopā	32 431	21 974

Vidējais darbinieku skaits

	31.12.2020	31.12.2019
Vidējais uzņēmumā nodarbināto personu skaits gadā	119	128

Personāla izmaksas

Izmaksu veids	31.12.2020	31.12.2019
Atlīdzība par darbu	1 069 642	1 087 634
Valsts sociālas apdrošināšanas iemaksas	253 242	257 759
Atlīdzība par darbu-nepabeigtās celtniecības izmaksas Biržu 8b kabinetā	4 748	0
VSAOI-nepabeigtās celtniecības izmaksas Biržu 8b kabinetā	1 144	0
Saistības par neizmantojamiem atvaļinājumiem, soc. iemaksām	9 638	(6 015)
Pārējās izmaksas (Bēru pabalsti)	180	1 967
Kopā	1 338 594	1 341 345

AKTĪVS**(9) Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori**

Ilgtermiņa debitorus veido prasības pret iedzīvotājiem par māju siltināšanu, kas veiktas piesaistot ES

	Atlikums 31.12.2020	Atlikums 31.12.2019
	EUR	EUR
Prasības par dzīvojamo ēku renovāciju Dārza iela 13a, Plūdoņa 58, Salātu 20	127 726	143 253
Kopā	127 726	143 253

(10) Krājumi

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Inventārs	790	957
Degviela, smērviela	3 718	3 750
Materiāli	24 752	20 759
Rezerves daļas	0	19
Kopā	29 260	25 485

(11) Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība	506 627	610 853
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem	(300 560)	(345 395)
Bilances vērtība	206 067	265 458

Saskaņā ar noteikumiem par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju, SIA "Vides serviss" aprēķinātos līgumsodus par termiņā neapmaksātiem rēķiniem uzskaita zembilancē. Apmaksātos līgumsodus uzskaita ieņēmumos tajā periodā, kad notikusi apmaksā. Pircēju un pasūtītāju vērtība par sniegtajiem pakalpojumiem gada pārskatā tiek uzrādīta bez aprēķinātajiem un neapmaksātajiem līgumsodiem. Saskaņā ar noteikumiem par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju, uzkrājumi šaubīgiem debitoriem tiek aprēķināts no debitoru ilgtermiņa parāda vērtības, t.i., no parādu summas, kas ir uzkrāta uz gada pārskata sākumu, sākot no EUR 1000.

(12) Citi debitori

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Nodokļu pārmaksā (PVN no saņemtajiem avansiem)	3 103	3 028
Drošības nauda pasta pakalpojumiem	75	0
Kopā	3 178	3 028

(13) Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Apdrošināšana, nodevas, pārvadājumu sertifikāts	15 912	9 349
Kopā	15 912	9 349

(14) Nauda

	31.12.2020		31.12.2019	
	Valūta	EUR	Valūta	EUR
Skaidras naudas atlikumi	EUR	1 692	EUR	4 581
Latvijā reģistrētās kredītiestādēs	EUR	294 173	EUR	255 384
Kopā	X	295 865	X	259 965

PASĪVS

Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)

Sabiedrības pamatkapitāls veidojies no Dalībnieku ieguldījumiem.

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
(15) Daļu skaits	369 997	318 097
Nominālvērtība EUR	1	1
Pamatkapitāls kopā	369 997	318 097

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
(16) Citi uzkrājumi	0	569
Uzkrājums atkritumu poligona rekultivācijai	0	569
Kopā	0	569

(17) Aizņēmumi no kredītiestādēm

Ilgtermiņa parādi	% likme	Atmaksas termiņš	31.12.2020	31.12.2019
			EUR	EUR
AS SEB Banka	3.5	21.09.2023	15 135	24 854
AS SEB Banka	3.5	25.01.2022	5 253	12 000
AS Swedbanka	3.1	29.04.2025	107 338	136 246
Kopā	X	X	127 726	173 100

Aizdevuma procentus veido bāzes likme un pievienotā likme. Bāzes likmi nosaka pēc Euribor 3 vai 6 mēnešiem. Pievienotā likme noteikta katram aizdevumam konstanta.

(18) Citi aizņēmumi

Objekts	% likme	Atmaksas termiņš	31.12.2020	31.12.2019
			EUR	EUR
SEB Līzings	1.9	25.06.2022	3 593	10 677
SEB Līzings	1.9	25.06.2022	3 593	10 676
SEB Līzings	2.5	25.04.2021	0	3 052
SEB Līzings	2.5	25.07.2024	19 856	27 541
Citadele līzings	2.3	30.08.2023	50 347	78 220
Swedlīzings	2.5	28.02.2021	0	1 994
Swedlīzings	2.70%	15.08.2023	17 192	0
Kopā	X	X	94 581	132 160

Īstermiņa parādi**(19) Aizņēmumi no kredītiestādēm**

	% likme	31.12.2020	31.12.2019
Objekts		EUR	EUR
AS SEB Banka	3	0	10 561
AS SEB Banka	3.5	14 522	13 276
AS Swedbanka	3.1	18 243	18 720
Kopā	X	32 765	42 557

(20) Citi aizņēmumi

	% likme	31.12.2020	31.12.2019
Objekts		EUR	EUR
SEB Līzings	1.9	14 166	29 014
SEB Līzings	2.5	10 712	23 254
Citadele līzings	2.3	27 874	27 240
Swedlīzings	2.5	1 994	11 789
Swedlīzings	2.7	9 950	0
Luminor līzings SIA	1.8	0	22 241
Kopā		64 696	113 538

Aizdevuma procentus veido bāzes likme un pievienotā likme. Bāzes likmi nosaka pēc Euribor 3 vai 6 mēnešiem. Pievienotā likme noteikta katram aizdevumam konstanta.

(21) No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Avansi par atkritumu izvešanu	9 152	9 883
Avansi par namu apsaimniekošanu	8 726	7 562
Dzīvojamo māju spec.mērķiem uzkrātie līdzekļi	16 256	13 601
Dzīvojamo māju remontiem	18 262	17 767
Kopā	52 396	48 813

(22) Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	71 378	34 508
Kopā	71 378	34 508

(23) Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	7 887	20 768
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	34 046	31 352
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	14 589	13 583
Uzņēmējdarbības riska nodeva	40	43
Daba resursu nodoklis	0	14 830
Kopā	56 562	80 576

	Atlikums 31.12.2019	Aprēķināts 2020	Samaksāts 2020	Atlikums 31.12.2020
	EUR	EUR	EUR	EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	20 768	179 851	192 732	7 887
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	31 352	370 275	367 581	34 046
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	13 583	154 883	153 877	14 589
Uzņēmējdarbības riska nodeva	43	515	518	40
Daba resursu nodoklis	14 830	48 810	63 640	0
Nekustamā īpašuma nodoklis	0	3 004	3 004	0
Kopā	80 576	757 338	781 352	56 562

Pārējie kreditori

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
(24) Īstermiņa pārējie kreditori		
Darba samaksa, ieturējumi	58 584	55 513
Kopā	58 584	55 513

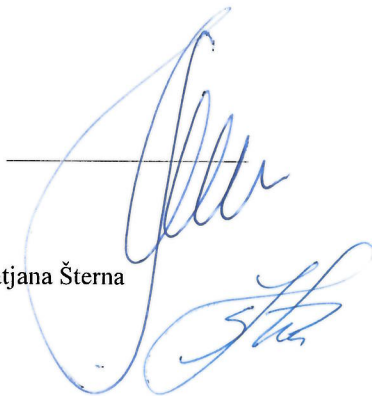
(25) Uzkrātās saistības

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem un VSAOI	68 245	58 606
Gada pārskata un revīzijas izdevumi	2 450	2 450
Kopā	70 695	61 056

VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA**Priekšlikumi vai informācija par peļņas sadali vai zaudējumu segšanu:**

2020.gada peļņu atstāt nesadalītu, novirzot to uzņēmuma attīstībai

Uģis Saukums



2021.gada 17.marts

Gada pārskatu sagatavoja Tatjana Šterna

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SIA „VIDES SERVISS” dalībniekiem

Ziņojums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „VIDES SERVISS” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 9. līdz 24.lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2020. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

ATZINUMS

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „VIDES SERVISS” finansiālo stāvokli 2020. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

ATZINUMA PAMATOJUMS

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam, mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

ZIŅOŠANA PAR CITU INFORMĀCIJU

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 3.līdz 7.lapai;
- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 8. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.



Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

CITAS ZIŅOŠANAS PRASĪBAS SASKAŅĀ AR LATVIJAS REPUBLIKAS TIESĪBU AKTU PRASĪBĀM

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

VADĪBAS UN PERSONU, KURĀM UZTICĒTA SABIEDRĪBAS PĀRRAUDZĪBA, ATBILDĪBA PAR FINANŠU PĀRSKATU

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

REIDENTA ATBILDĪBA PAR FINANŠU PĀRSKATA REVĪZIJU

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt reidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;



- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;

- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;

- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;

- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Inese Jegorova
zvērināta revidenta sertifikāts Nr.85
SIA „Jegorovas audits” valdes locekle
Komerccabiedrības licence Nr.125



Jelgava, 2021.gada 17.marts

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SIA „VIDES SERVISS” dalībniekiem

Ziņojums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „VIDES SERVISS” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 9. līdz 24.lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2020. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

ATZINUMS

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „VIDES SERVISS” finansiālo stāvokli 2020. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

ATZINUMA PAMATOJUMS

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam, mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

ZIŅOŠANA PAR CITU INFORMĀCIJU

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 3.līdz 7.lapai;
- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 8. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

CITAS ZIŅOŠANAS PRASĪBAS SASKAŅĀ AR LATVIJAS REPUBLIKAS TIESĪBU AKTU PRASĪBĀM

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

VADĪBAS UN PERSONU, KURĀM UZTICĒTA SABIEDRĪBAS PĀRRAUDZĪBA, ATBILDĪBA PAR FINANŠU PĀRSKATU

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

REIDENTA ATBILDĪBA PAR FINANŠU PĀRSKATA REVĪZIJU

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt reidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;

- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;

- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;

- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;

- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Inese Jegorova
zvērināta revidenta sertifikāts Nr.85
SIA „Jegorovas audits” valdes locekle
Komerccabiedrības licence Nr.125



Jelgava, 2021.gada 17.marts

SIA "VIDES SERVISS"
vienotais reģ. Nr.43603000807

Dalībnieku sapulces lēmums Nr.2

Par SIA "VIDES SERVISS" 2020. gada pārskata apstiprināšanu

Bauskā, 2021.gada 12.aprīlī

Dalībnieks:

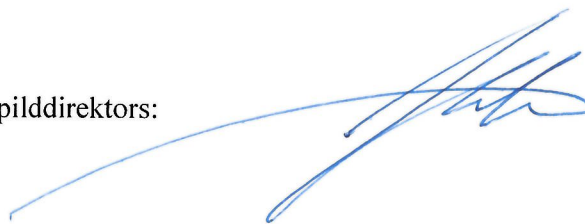
Bauskas novada pašvaldības kā kapitāla daļu turētāja pārstāvis Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors Jānis Kalinka,
pārstāv 100% pamatkapitāla.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 14.panta pirmo daļu, 17.panta pirmo daļu, 65.panta otro daļu, 66.panta pirmās daļas 1.punktu,

nolemju:

apstiprināt SIA "VIDES SERVISS" 2020.gada pārskatu.

Kapitāla daļu turētāja pārstāvis
Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors:



Jānis Kalinka

SIA "VIDES SERVISS"
vienotais reģ. Nr.43603000807

Dalībnieku sapulces lēmums Nr.3

Par SIA "VIDES SERVISS" 2020. gada peļņas izlietojumu

Bauskā, 2021.gada 12.aprīlī

Dalībnieks:

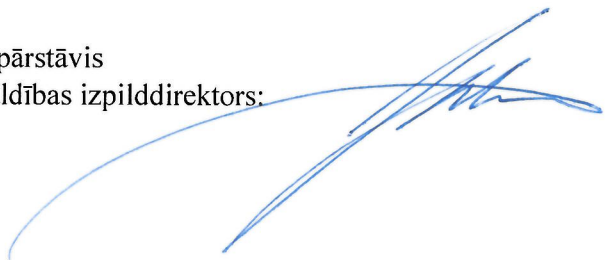
Bauskas novada pašvaldības kā kapitāla daļu turētāja pārstāvis Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors Jānis Kalinka,
pārstāv 100% pamatkapitāla.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 14.panta pirmo daļu, 17.panta pirmo daļu, 65.panta otro daļu, 66.panta pirmās daļas 2 punktu un Bauskas novada domes 2013.gada 31.janvāra lēmumu „Par Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrību peļņas izlietošanas kārtību”,

nolemju:

SIA "VIDES SERVISS" 2020.gada peļņu EUR 94 414.00 (deviņdesmit četri tūkstoši četri simti četrpadsmit eiro) atstāt nesadalītu un izlietot kapitālsabiedrības attīstības vajadzībām.

Kapitāla daļu turētāja pārstāvis
Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors:



Jānis Kalinka

SIA "VIDES SERVISS"
vienotais reģ. Nr.43603000807

Dalībnieku sapulces lēmums Nr.4

Par SIA "VIDES SERVISS" revidenta ievēlšanu

Bauskā, 2021.gada 12.aprīlī

Dalībnieks:

Bauskas novada pašvaldības kā kapitāla daļu turētāja pārstāvis Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors Jānis Kalinka,
pārstāv 100% pamatkapitāla.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 14.panta pirmo daļu, 17.panta pirmo daļu, 65.panta otro daļu, 66.panta pirmās daļas 5. un 8. punktu,

nolemju:

- 4.1. par SIA "VIDES SERVISS" revidentu ievēlēt zvērinātu revidenti Inesi Jegorovu (personas kods 131160-10052);
- 4.2. noteikt revidentam atlīdzību EUR 2450.00 (divi tūkstoši četri simti piecdesmit eiro) gadā, bez pievienotās vērtības nodokļa.

Kapitāla daļu turētāja pārstāvis
Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors:

 Jānis Kalinka